

Solicitud de Suministro Temporal

Información del proyecto donde se instalará el temporal

*Fecha de solicitud:	día:	mes:	año:		
*Fecha de inicio del proyecto o actividad:	día:	mes:	año:		
*Fecha de culminación del proyecto o actividad:	día:	mes:	año:		
*Nombre del proyecto o actividad:					
*Dirección exacta del proyecto o actividad:					
*Barrio:	*Corregimiento:		*Distrito:		
* La instalación está lista (paredilla o machón):	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	

Información del Solicitante

*Nombre:		*RUC/Cédula:	
*Teléfono fijo:		*Celular:	
Fax:		Correo electrónico:	
Persona de contacto:		Celular:	
*Firma del solicitante:			

Características Técnicas

*Voltaje Requerido:		Tamaño del interruptor principal:		Amperios
*Resumen de cargas a suministrar:				Vatios
Para saber si el proyecto o actividad requiere modificaciones a la red, identifique si tiene alguna de las siguientes características:				
<input type="checkbox"/> Interruptor principal de 125 Amperios o más				
<input type="checkbox"/> Sistema trifásico				
<input type="checkbox"/> Cableado subterráneo				
Si el proyecto o actividad requiere modificación a la red deberá adjuntar croquis que indique:				
° Ubicación del transformador				
° Ubicación del interruptor principal				
° Recorrido del vigaducto secundario con sus respectivas distancias en caso de cableado subterráneo				
° Número de referencia del poste, transformador o cámara más cercana al proyecto				
*Adjunta croquis de localización:	Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>

Para formalizar el contrato de Suministro Temporal debe realizar los pagos asociados (depósito de garantía, conexión y cargo del temporal) y presentar con este formulario los siguientes documentos

- Permiso de Construcción, otorgado por el Municipio.
- Permiso eléctrico para la conexión del temporal, otorgado por el Cuerpo de Bomberos de Panamá.
- Persona Natural: copia de cédula, pasaporte o carné de migración y naturalización de la persona titular de la cuenta.
- Persona Jurídica: copia simple del Registro Público en caso de ser una sociedad anónima.

Documentación adicional: las Personas Naturales que no puedan presentarse a realizar el trámite, deberán enviar una carta de autorización indicando los datos personales (nombre y cédula) de la persona a la que autorizan para realizar la solicitud de suministro temporal en su nombre y anexar copia de la cédula de ambos (titular y autorizado). Las Personas Jurídicas deben enviar un poder notariado para la persona que realizará el trámite y una copia de la cédula de ambos (representante y autorizado).

Observaciones

Una vez que haya llenado los datos solicitados, entregue este formulario con los documentos anexos en cualquier sucursal de ENSA o envíelo a través del correo electrónico contactenos@ensa.com.pa

* Datos obligatorios